

**План
контроля за качеством платных образовательных услуг
в ГБОУ школе № 297 на 2017-2018 учебный год**

Мероприятия	Дата	Ответственные
1. Оформить отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных услуг .	до 20.10 2017года	Петрова Н.А.
2. Утвердить программы платных образовательных услуг на педагогическом совете школы.	август - сентябрь 2017 года	Петрова Н.А. Токаревских Н.А.
3. Провести собрания с родителями и участниками образовательного процесса.	01.09.2017г. - 01.10.2017г.	педагоги платных образовательных услуг
4. Провести итоговые уроки, праздники с приглашением родителей участников образовательного процесса.	в течение марта - апреля 2018г.	педагоги платных образовательных услуг
5. Заключить договоры на оказание платных услуг с потребителями. Заключить дополнительные соглашения с преподавателями школы	до 20.10.2017г.	Петрова Н.А.
6. Заслушивать отчеты ответственного за организацию платных услуг на совещаниях педагогического коллектива школы, совещаниях при директоре школы.	декабрь 2017г.- май 2018г.	директор школы
7. Оформить стенд для потребителей, где поместить перечень платных услуг с указанием цены, режима работы, нормативные документы	до 01.10.2017 г.	Петрова Н.А.
9. Систематически посещать занятия по платным образовательным услугам с последующим анализом учебных занятий.	октябрь - май	Зам.директора по УВР, методист
10. Предоставить общественности «Книгу замечаний и предложений по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг»	с 01.10.2017	Петрова Н.А.
11. Информировать родителей о личных достижениях обучающихся по платным образовательным программам в форме: открытые уроки, концерты, конкурсы, праздники.	в течение учебного года	педагоги платных образовательных услуг